

Số ~~2753~~ QĐ-TTKSBT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ~~03~~ tháng ~~12~~ năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ đối với viên chức
Khoa Truyền thông - Giáo dục sức khỏe
thuộc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố Hồ Chí Minh**

**GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM KIỂM SOÁT BỆNH TẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Căn cứ Quyết định số 992/QĐ-UBND ngày 28 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thành lập Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố Hồ Chí Minh trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 3207/QĐ-SYT ngày 09 tháng 10 năm 2025 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh Quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố Hồ Chí Minh trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ đề xuất phân công công việc của Khoa Truyền thông - Giáo dục sức khỏe ngày 11 tháng 11 năm 2025;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Bảng phân công nhiệm vụ đối với viên chức Khoa Truyền thông - Giáo dục sức khỏe thuộc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố Hồ Chí Minh (đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/9/2025.

Điều 3. Trưởng phòng: Tổ chức - Hành chính, các khoa, phòng liên quan và toàn thể viên chức Khoa Truyền thông - Giáo dục sức khỏe chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lưu: VT, TCHC.
- NTTA-HTH (4b).



Nguyễn Hồng Tâm



BẢNG PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC

KHOA TRUYỀN THÔNG - GIÁO DỤC SỨC KHỎE

(Đính kèm Quyết định số 2753/QĐ-TTKSBT ngày 03 tháng 12 năm 2025
của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố Hồ Chí Minh)

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
1	Đinh Thị Hải Yến	- Xây dựng chương trình, kế hoạch, đề án, dự toán kinh phí công tác TT-GDSK. - Tổ chức thực hiện, kiểm tra, giám sát và đánh giá việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của khoa. - Tham mưu các văn bản, báo cáo, những biện pháp quản lý, triển khai, cải tiến phương pháp hoạt động phù hợp với lĩnh vực chuyên môn thuộc chức năng, nhiệm vụ của khoa. - Quản lý, tổ chức thực hiện hoạt động TT-GDSK (truyền thông đại chúng, nhóm, cá nhân) bao gồm biên soạn, biên tập nội dung chuyên môn các sản phẩm truyền thông, biên tập tin bài. - Quản lý, tham gia giám sát hoạt động TT-GDSK của mạng lưới tuyến Ngành Y tế. - Nghiên cứu khoa học, giảng viên các lớp TT-GDSK, các khóa đào tạo, hướng dẫn sinh viên... - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Giám đốc phân công.
2	Nguyễn Thị Lệ Thu	- Thực hiện quản lý và điều phối hoạt động truyền thông đại chúng, truyền thông trên website và mạng xã hội, xây dựng thông điệp truyền thông. - Điều phối kế hoạch hoạt động chuyên môn về quản lý mạng lưới TT-GDSK. - Chịu trách nhiệm điều phối kế hoạch hoạt động tổ chức các chiến dịch truyền thông. - Sản xuất tài liệu truyền thông dạng in. - Tham gia biên tập tin, bài, phóng sự, bản tin, video clip và các tài liệu truyền thông. - Phụ trách đầu mối các hoạt động truyền thông - giáo dục sức khỏe của khoa Phòng, chống bệnh truyền nhiễm cấp tính và khoa Phòng, chống HIV/AIDS và các bệnh truyền nhiễm mạn tính - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học, đào tạo CME Phương pháp TT-GDSK cơ bản. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng khoa, Ban Giám đốc

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
		phân công.
3	Lê Thị Khánh	- Điều phối xây dựng kế hoạch dự toán kinh phí hoạt động TT-GDSK. - Điều phối công tác báo cáo định kỳ (tuần/tháng/quý/năm) và báo cáo các hoạt động TT-GDSK đột xuất. - Chịu trách nhiệm điều phối và chỉ đạo thực hiện tổ chức sự kiện, chiến dịch truyền thông. - Biên tập tin, bài, phóng sự, bản tin, video clip và các tài liệu truyền thông Chương trình Dinh dưỡng – Phòng chống bệnh không lây nhiễm. - Thực hiện giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK. - Thực hiện quản lý và điều phối hoạt động truyền thông đại chúng, truyền thông trên website và mạng xã hội, xây dựng thông điệp truyền thông. - Tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học, tập huấn TT-GDSK. - Phụ trách quản lý nhân sự, tài sản của khoa tại KV3. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng khoa, Ban Giám đốc phân công.
4	Vũ Văn Quyền	- Phối hợp xây dựng kế hoạch dự toán kinh phí hoạt động TT-GDSK, Giám sát, đôn đốc thực hiện các hoạt động chuyên môn TT-GDSK (báo cáo định kỳ tuần/tháng/quý/năm). - Phối hợp công tác phòng chống dịch. - Chịu trách nhiệm và điều phối hoạt động mạng lưới tuyến và cộng tác viên sức khỏe cộng đồng (CTV SKCD). - Giám sát, chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch mạng lưới TT-GDSK và CTV SKCD. - Tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học, Hướng dẫn sinh viên thực tập. - Phụ trách quản lý nhân sự, tài sản của khoa tại KV2. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng khoa, Ban Giám đốc, phân công.
5	Hoàng Thị Thu Loan	- Viết tin bài, thực hiện điểm tin báo hàng ngày theo lịch phân công của trưởng bộ phận. - Phối hợp và tham gia tổ chức các sự kiện truyền thông - Tổ chức các lớp truyền thông phòng chống dịch bệnh tại trường học. - Tổ chức các lớp tập huấn, báo cáo chuyên đề, sinh hoạt khoa học kỹ thuật. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Tiếp nhận, sắp xếp lịch và phân công báo cáo viên cho các lớp

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
		truyền thông bên ngoài và báo cáo viên hướng dẫn sinh viên thực tập. - Báo cáo tuần, báo cáo tháng, báo cáo quý.... - Tham gia lớp CME Phương pháp TT-GDSK cơ bản và truyền thông ngoài đơn vị. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
6	Trần Đình Lễ	- Quản lý, theo dõi, giám sát các kế hoạch hoạt động của đề án cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Tham gia Tổ thư ký Hội đồng xét công nhận phường, xã đạt Tiêu chí Quốc gia về y tế cấp Thành phố. - Tham gia kiểm tra, giám sát hoạt động TT-GDSK tại BV công lập, ngoài công lập, trạm y tế, trường học. - Hỗ trợ thực hiện kế các hoạch hoạt động mạng lưới TT-GDSK. - Phối hợp tổ chức lớp CME “Phương pháp TT-GDSK” cơ bản. - Viết tin bài, thực hiện điểm tin báo hàng ngày theo lịch phân công của trường bộ phận. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
7	Trần Huy Cường	- Thực hiện nhiệm vụ TT-GDSK, phóng viên, kỹ thuật viên, ... - Thực hiện video clip truyền thông: quay phim, chụp hình, dựng phim, thu âm Podcast. - Quản trị website HCDC: Giao diện website, Cấu trúc chuyên mục, Thống kê tin bài, Đường link rút gọn, Banner động, Kho tài liệu truyền thông. - Livestream các chương trình tập huấn trên kênh Youtube HCDC. - Quản lý kho dữ liệu hình ảnh hoạt động HCDC: thực hiện việc thu thập, tổng hợp, phân loại và lưu trữ có hệ thống các hình ảnh, nhằm phục vụ công tác báo cáo, truy xuất dữ liệu khi cần thiết - Quản lý trang thiết bị, máy móc, linh kiện, phụ kiện, vật tư khoa TT-GDSK - Quản lý phòng quay (Studio): setup âm thanh, ánh sáng, thiết bị, linh kiện, phụ kiện cho các chương trình Podcast, Phỏng vấn, Bài giảng chuyên môn, Giao ban, ... - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
8	Bùi Phạm An Bình	- Thực hiện nhiệm vụ TT-GDSK, phóng viên, kỹ thuật viên, ... - Tham gia xây dựng nội dung, thực hiện quay phim, dựng phim tin, dựng phim phỏng vấn, dựng phim phóng sự, dựng phim animation

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
		- Quản trị kênh Fanpage, Youtube HCDC; đăng tin bài lên website. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
9	Nguyễn Phú Khánh	- Thực hiện xây dựng chuyên đề sức khỏe tháng. - Viết tin, bài đăng trên mạng xã hội, website. - Trục đăng tin, bài website theo phân công. - Cập nhật, theo dõi mạng lưới tuyến khỏi các đơn vị điều trị. - Tham gia xây dựng nội dung, thực hiện quay phim, dựng phim tin, dựng phim phỏng vấn, dựng phim phóng sự, dựng phim animation. - Tham gia giảng viên lớp CME Phương pháp TT-GDSK cơ bản và truyền thông ngoài đơn vị. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Phối hợp thực hiện các hoạt động truyền thông - giáo dục sức khỏe của khoa Phòng, chống bệnh truyền nhiễm cấp tính - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
10	Bùi Thị Thảo	- Thực hiện viết tin, bài đăng trên mạng xã hội, website. - Thực hiện tài liệu truyền thông (tờ rơi, bích chương, infographic, ...): Soạn nội dung, thiết kế. - Sản xuất video clip: xây dựng kịch bản, biên tập. - Thực hiện chương trình tọa đàm, trình phát thanh, truyền hình - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK - Quản lý, theo dõi các kế hoạch hoạt động của đề án cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
11	Đỗ Ngọc Hà	- Viết tin bài. - Quản lý, cập nhật, theo dõi mạng lưới tuyến khỏi khỏi dự phòng. - Biên soạn nội dung tài liệu truyền thông về dịch bệnh, các vấn đề sức khỏe. - Đầu mối hỗ trợ các hoạt động TT-GDSK của khoa SKCD-MT&BNN. - Giảng viên lớp CME Phương pháp TT-GDSK cơ bản, hướng dẫn sinh viên, báo cáo viên các buổi truyền thông. - Thực hiện nghiên cứu khoa học, khảo sát KAP theo phân công của lãnh đạo khoa. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng.

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
		- Thiết kế hoặc dựng video TT-GDSK. - Xây dựng chuyên đề sức khỏe tháng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
12	Trần Quốc Việt	- Xây dựng video clip truyền thông: lên ý tưởng xây dựng kịch bản, lên ý tưởng phân cảnh, dựng phim, đồ họa. - Quay phim tư liệu phòng chống dịch, sự kiện theo phân công của trưởng bộ phận - Viết tin bài, tin sự kiện, thiết kế infographic - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
13	Huỳnh Thị Hoài Thương	Thực hiện tin bài TT-GDSK, tin sự kiện, tin bài tổng hợp từ WHO, CDC, Bộ Y tế. Thực hiện video clip truyền thông giáo dục sức khỏe (kịch bản, thuyết minh) - Sản xuất tài liệu truyền thông: tờ rơi, infographic,... - Quản lý trang mạng xã hội tiktok HCDC. - Phối hợp thực hiện các hoạt động truyền thông - giáo dục sức khỏe của khoa Phòng, chống HIV/AIDS và các bệnh truyền nhiễm mạn tính - Xây dựng kế hoạch và phối hợp tổ chức sự kiện, chiến dịch truyền thông. - Thực hiện nghiên cứu khoa học. - Báo cáo viên các chương trình sức khỏe, tham gia CME lớp phương pháp TTGDSK cơ bản. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Dẫn chương trình - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
14	Trương Khổng Bá Trình	- Xây dựng, duy trì và phát triển hoạt động của trang Youtube HCDC. - Thực hiện xây dựng các sản phẩm truyền thông: videoclip, tờ rơi, bích chương theo phân công - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Quản lý, tổng hợp thông tin mạng lưới TT-GDSK tuyến bệnh viện - Báo cáo viên hoạt động TT- GDSK, tham gia lớp CME Phương pháp TT-GDSK cơ bản. - Phụ trách đầu mối các hoạt động truyền thông Giáo dục sức khỏe của khoa Dinh dưỡng - Phòng chống bệnh không lây

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
		nhiệm - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
15	Vưu Dương Thủy Tiên	- Thực hiện nhiệm vụ TT-GDSK, chụp hình, viết tin sự kiện. - Viết bài TT-GDSK, bài tổng hợp từ các trang của WHO, CDC Hoa Kỳ, ... Thực hiện sản phẩm truyền thông dưới dạng infographic. - Viết kịch bản các clip truyền thông. - Thực hiện Podcast. - Hỗ trợ sự kiện truyền thông (livestream, cuộc thi, ...), khảo sát, nghiên cứu, lớp tập huấn. - Trục đăng bài và giải đáp thắc mắc người dân trên Fanpage HCDC. - Phối hợp thực hiện các hoạt động truyền thông - giáo dục sức khỏe của khoa Phòng, chống bệnh truyền nhiễm cấp tính - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
16	Trần Thị Minh Hà	- Thiết kế ấn phẩm truyền thông dạng in như: cầm nang, tờ rơi, standee, băng rôn, phướn, backdrop, thư mời, thư cảm ơn, bìa MC, thiệp, hashtag, giấy chứng nhận, ... - Thiết kế ấn phẩm truyền thông điện tử đăng website, fanpage như: banner website, infographic, ảnh đại diện livestream, giới thiệu diễn giả. - Hỗ trợ thiết kế các ấn phẩm, tài liệu khác theo sự phân công của Sở Y tế, lãnh đạo khoa. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
17	Đặng Thùy Uyên	- Thực hiện điểm tin báo hàng ngày theo lịch phân công. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Tham gia tổ chức các sự kiện, các lớp truyền thông phòng chống dịch bệnh . - Tham gia tổ chức các lớp tập huấn, sinh hoạt khoa học kỹ thuật. - Hỗ trợ các chương trình tọa đàm, chiến dịch truyền thông, cuộc thi, ... - Công tác hành chính, công tác hậu cần Khoa TT-GDSK: báo cáo, chấm công, tổng hợp NQ27... - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công..

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
18	Đào Thị Bích Hạnh	- Chụp hình, viết tin sự kiện; biên tập audio/video. - Quản lý, bảo quản tài sản kỹ thuật của khoa. - Viết tin bài theo lịch phân công của trưởng bộ phận (Nhóm tổ chức sự kiện và nhóm phòng chống dịch). Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK. - Tập huấn kỹ năng truyền thông cho nhân viên y tế. - Nói chuyện chuyên đề cho các nhóm đối tượng cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công..
19	Nguyễn Thị Diệu Hương	- Đang đi học tập trung
20	Nguyễn Thị Mỹ Lệ	- Viết tin bài chuyên môn; nói chuyện chuyên đề; tập huấn kỹ năng truyền thông. - Phụ trách mô hình điểm. - Tham gia nhóm dinh dưỡng-bệnh không lây, báo cáo viên, nghiên cứu khoa học. - Nói chuyện chuyên đề cho các nhóm đối tượng cộng đồng. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
21	Nguyễn Thị Mai Thi	- Thiết kế tài liệu truyền thông (tờ gấp, banner, infographic...); hoàn thiện video. - Viết tin bài; tập huấn kỹ năng truyền thông. - Tham gia nhóm hỗ trợ các CTSK, báo cáo viên. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Nói chuyện chuyên đề cho các nhóm đối tượng cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
22	Nguyễn Hồ Thanh Hà	- Viết tin bài chuyên môn. - Thực hiện quyết toán kinh phí; thư ký họp khoa. - Tham gia quản lý các kênh truyền thông: Tiktok, Fanpage. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Nói chuyện chuyên đề cho các nhóm đối tượng cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
23	Trần Thị Thu Phương	- Tổng hợp báo cáo. - Soạn thảo văn bản; lưu trữ công văn, hồ sơ hành chính. - Viết tin bài; tập huấn kỹ năng truyền thông. - Tham gia nhóm hậu cần.

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
		- Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Nói chuyện chuyên đề cho cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
24	Cao Thị Phương Thủy	- Tham gia xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí công tác TT-GDSK. - Báo cáo hoạt động TT- GDSK định kỳ (tuần/tháng/quý/năm) và tổng hợp báo cáo các hoạt động TT-GDSK đột xuất. - Viết tin, bài theo phân công của trưởng bộ phận (Nhóm hỗ trợ chương trình Khoa Dinh dưỡng – Phòng chống bệnh không lây nhiễm). - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
25	Trần Thị Ngọc	- Thực hiện nhiệm vụ TT-GDSK, chụp hình, viết tin sự kiện. - Viết tin, bài theo lịch phân công của trưởng bộ phận (Nhóm hỗ trợ chương trình phòng chống dịch – Khoa phòng chống HIV/AIDS và các bệnh truyền nhiễm mạn tính). - Tham gia nhóm quản lý Fanpage. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Tham gia nhóm sự kiện truyền thông. - Phối hợp thực hiện công tác thống kê, báo cáo. - Công tác hành chính, hậu cần (KV3). - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
26	Nguyễn Thị Mỹ Dinh	- Thực hiện nhiệm vụ TT-GDSK, chụp hình, viết tin sự kiện. - Viết tin bài theo lịch phân công của trưởng bộ phận (Nhóm hỗ trợ các chương trình sức khỏe - Khoa Sức khỏe cộng đồng – Môi trường – Bệnh nghề nghiệp). - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Phối hợp thực hiện công tác thống kê, báo cáo. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
27	Nguyễn Thăng Thành	- Thực hiện nhiệm vụ TT-GDSK, chụp hình, viết tin sự kiện. - Thực hiện quay, dựng phim truyền hình: tin tức, sự kiện, phóng sự,... - Tham gia nhóm kỹ thuật, quản trị website, youtube, thiết kế. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.

TT	Họ và tên	Công việc được phân công
28	Hoàng Thị Hoài Thương	- Viết bài TT- GDSK, bài tổng hợp từ các trang của WHO, CDC Hoa Kỳ, ... và thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn hỗ trợ chương trình phòng chống dịch – Khoa phòng chống HIV/AIDS và các bệnh truyền nhiễm mạn tính. - Sản xuất video: Viết kịch bản, phối hợp chỉnh sửa video. - Quản lý, giám sát, kiểm tra hoạt động mạng lưới TT-GDSK. - Phối hợp quản lý mạng lưới CTV SKCD. - Báo cáo viên hoạt động TT- GDSK. - Soạn nội dung tài liệu truyền thông. Thiết kế các tài liệu dạng infographic, poster. - Tham gia nhóm quản lý Tiktok. - Tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.
29	Lê Nguyễn Hoàng Vũ	- Thực hiện nhiệm vụ TT-GDSK, chụp hình, viết tin sự kiện. - Thực hiện quay, dựng phim truyền hình: tin tức, sự kiện, phóng sự. - Tham gia nhóm kỹ thuật, quản trị website, thiết kế. - Tham gia giám sát mạng lưới tuyến về hoạt động TT-GDSK và hoạt động mạng lưới Cộng tác viên sức khỏe cộng đồng. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo khoa phân công.

